

Programme de qualité de la petite enfance de Hamilton

Instructions pour l'achèvement du modèle

Pour démarrer:

- La date de soumission est le **24 avril 2026**.
- Engagez vos équipes à réfléchir aux objectifs des années précédentes et à planifier l'année à venir. Engagez votre équipe dans la vision des objectifs pour l'année à venir, en pensant à votre vision globale. Pendant que vous planifiez avec vos équipes, présentez-leur le Guide du programme de qualité pour la petite enfance de Hamilton et discutez de ses éléments, visions et objectifs. Considérez les huit éléments comme des éléments de base pour la fondation d'un programme de qualité.

Remplir le modèle:

- L'engagement des éducateurs est fortement encouragé. Inclure les éducateurs de tous les types de services, y compris les services de garde d'enfants, les programmes pour enfants d'âge scolaire, les services de garde d'enfants à domicile agréés et les programmes ON y va.

***Nouveautés pour 2026**

- Partie 1A - Réfléchir à votre parcours de qualité 2025
- Partie 1B – Formation professionnelle

Partie 1-A:

- Dans cette section, vous réfléchirez aux faits saillants de l'année précédente et on vous demandera de développer une histoire pédagogique d'un ou plusieurs faits saillants de vos objectifs de qualité, et de partager l'impact en décrivant l'expérience de l'enfant, de la famille et/ou de l'éducateur. Les programmes multiservices sont invités à inclure de la documentation pour chaque type de programme d'apprentissage et de garde des jeunes enfants qui est offert, y compris la garde d'enfants, ON y va, les services de garde en milieu familial agréés, les programmes avant et après l'école.

Partie 1-B:

- Dans cette section, vous indiquerez les formations professionnelles auxquelles vous avez participé et qui ont aidé à faire avancer votre pratique, ainsi que les formations professionnelles futures qui soutiendront votre pratique.

Partie 2:

Il y a une page pour chacune des quatre priorités du système : **Qualité, Accessibilité, Intégration et Durabilité**.

Sélectionnez 1 à 3 objectifs pour chaque priorité. Il est acceptable d'avoir le même objectif pour plus d'une priorité, si vous parlez de sa pertinence par rapport à la deuxième priorité.

Colonne 1)

- Utilisez le menu déroulant pour déterminer s'il s'agit d'un nouvel objectif pour 2025 ou s'il s'agit d'un objectif commencé l'année précédente et poursuivi et développé.

Colonne 2)

- Guide du programme de qualité pour la petite enfance de Hamilton : dans ce menu déroulant, vous verrez les huit éléments du cadre de qualité. Reportez-vous aux visions et aux objectifs et sélectionnez l'élément qui se connecte à votre objectif.

Colonne 3)

- Écrivez votre objectif, en l'énonçant comme le résultat que vous visez (par exemple, « Les enfants auront accès à une salle de classe en plein air »).

Colonne 4)

- Utilisez le menu déroulant pour afficher une connexion à Comment l'apprend-on?, ses principales vues et les fondements de l'apprentissage.
- B. Pertinence pour votre programme : Notez pourquoi vous avez choisi cet objectif pour votre programme. Est-ce lié à votre vision ? Répond-il à un défi permanent ? Soutient-il partiellement un grand projet ou un projet à long terme ?

Colonne 5)

- La dernière case est celle où vous énumérerez les tâches clés, les échéanciers et, le cas échéant, la personne chargée d'entreprendre les tâches clés.

Partie 3 : Opérateurs multiservices

- Fournissez une description de la manière dont l'organisation engagera toutes les équipes dans la compréhension des objectifs ainsi que du processus qualité global. Nous encourageons les opérateurs à engager les superviseurs de site dans l'élaboration d'un plan de travail spécifique au site pour les objectifs de qualité afin de guider la mise en œuvre en temps opportun, le transfert à la pratique et d'optimiser l'impact collectif pour l'organisation.

Communiquer avec la Ville de Hamilton

- Envoyez votre modèle complété à HEYQP@hamilton.ca. Veuillez enregistrer et nommer vos fichiers en utilisant le nom de votre programme (par exemple, XYZZ ELCC 2024 template.docx).
- Prochaines étapes : Une fois les modèles examinés, une visite virtuelle ou en personne sera planifiée. Si possible, nous planifierons des visites de suivi sur place plus tard dans l'année.

Assistance d'ASCY

- Nous vous encourageons à discuter avec votre consultant en apprentissage professionnel d'ASCY, car les opportunités d'apprentissage professionnel et le mentorat peuvent être des activités clés que vous pouvez inclure dans votre calendrier. Votre consultante d'ASCY peut également être une ressource pour vous aider à identifier vos objectifs et partager des échantillons de documentation.